



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 01.04.2026

г. Вологда

№ 366

О Порядке проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в 2026 году по номинациям «Сварщик», «Токарь», «Повар»

В целях популяризации и повышения престижа рабочих профессий, востребованных на рынке труда, согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2011 года № 1011 «О Всероссийском конкурсе профессионального мастерства «Лучший по профессии», а также в соответствии с подпунктом «ж» пункта 2 перечня поручений Президента Российской Федерации по итогам расширенного заседания Президиума Государственного Совета Российской Федерации от 1 ноября 2023 года № Пр-2192ГС

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в 2026 году по номинациям «Сварщик», «Токарь», «Повар».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства области  **А.М. Мордвинов**

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 01.04.2026 № 366

Порядок проведения регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в 2026 году по номинациям «Сварщик», «Токарь», «Повар»
(далее – Порядок)

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует порядок проведения в Вологодской области регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в 2026 году по номинациям «Сварщик», «Токарь», «Повар» (далее – Конкурс, номинации).

1.2. Уполномоченным исполнительным органом области по организации проведения Конкурса является Министерство экономического развития, промышленности и торговли области.

1.3. Конкурс направлен на повышение престижа рабочих профессий, совершенствование профессиональных знаний и методов работы, а также содействие росту квалификации кадров.

1.4. Конкурс представляет собой очные соревнования по номинациям, предусматривающие выполнение конкурсных заданий, включая проверку теоретических знаний участников Конкурса и выполнение ими практических заданий.

1.5. Информация о проведении Конкурса по номинациям размещается уполномоченным исполнительным органом области на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – Платформа) не позднее чем за 35 календарных дней до дня начала проведения Конкурса.

1.6. Победители Конкурса по номинациям представляют Вологодскую область на федеральном этапе Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» (далее – федеральный этап Конкурса) по данным номинациям в 2026 году.

1.7. В настоящем Порядке используются понятия:

региональная экспертная комиссия – комиссия, созданная организационным комитетом по проведению регионального этапа Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший по профессии» в 2026 году по номинациям «Сварщик», «Токарь», «Повар» (далее – организационный комитет), ответственная за разработку конкурсных заданий по номинациям и оценку теоретических знаний и практических навыков участников Конкурса по номинациям;

региональная апелляционная комиссия – комиссия, созданная организационным комитетом с целью разрешения споров, конфликтов, разногласий, связанных с участием в Конкурсе;

участник Конкурса – физическое лицо, принимающее участие в очных соревнованиях по выполнению конкурсных заданий Конкурса по номинациям;
победитель – лицо, занявшее первое место по итогам Конкурса по номинациям;
призер – лицо, занявшее второе или третье место по итогам Конкурса по номинациям.

II. Условия участия в Конкурсе

2.1. К участию в Конкурсе по номинациям допускаются физические лица, являющиеся гражданами Российской Федерации, в возрасте 18 лет и старше, работающие в организациях, осуществляющих деятельность на территории Вологодской области, стаж работы которых по профессии в соответствующей номинации составляет не менее трех лет.

2.2. Регистрация участников проводится на Платформе. Сроки приема заявок устанавливаются уполномоченным исполнительным органом области. Информация о Конкурсе, включая сроки приема заявок, даты проведения Конкурса, размещается уполномоченным исполнительным органом области на официальном портале в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://economy.gov35.ru>) и на Платформе.

2.3. Заявка на участие работника в Конкурсе подается работодателем – организацией или индивидуальным предпринимателем, зарегистрированными в Российской Федерации, независимо от формы собственности организации, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности, а от имени филиала организации – руководителем этого филиала. Заявка подается посредством заполнения формы, размещенной на Платформе.

Работник вправе подать заявку на участие в Конкурсе самостоятельно при условии соответствия требованиям к участию в Конкурсе. Заявка подается посредством заполнения формы на Платформе.

Участник может подать заявку только на одну номинацию Конкурса.

К заявке должны быть приложены документы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Заявка и документы к заявке представляются однократно на региональном этапе в электронном виде через Платформу не позднее срока, установленного для регионального этапа, на который подается заявка участника, для участников регионального этапа.

2.4. К подаче документов допускаются только участники, чьи работодатели имеют учетные записи на Платформе.

Работодатели и работники, подающие заявку на участие в Конкурсе самостоятельно, должны быть авторизованы в личном кабинете посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (ЕСИА).

Ответственность за достоверность предоставляемой информации несет заявляющий.

К участию в Конкурсе может быть заявлено не более двух участников от одного работодателя по каждой номинации.

2.5. Допуск к участию в Конкурсе по номинациям предоставляется организационным комитетом после проверки документов, представленных на участника Конкурса.

Проверка документов осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок на Платформе.

2.6. Основаниями для отказа в допуске к участию в Конкурсе являются: несоответствие работника условиям, установленным пунктом 2.1 настоящего Порядка;

представление неполного комплекта документов на работника;

представление недостоверных сведений;

представленные документы содержат поправки, подчистки, исправления, нечитаемый текст.

Уведомление об отказе в допуске к участию в Конкурсе направляется работодателю организационным комитетом в течение пяти рабочих дней со дня окончания приема документов в форме скан-образа документа на адрес электронной почты работодателя, указанный в заявке.

2.7. В случае выявления факта представления недостоверных сведений на участника Конкурса, нарушения требований охраны труда после его допуска для участия в Конкурсе по номинациям участие работника в Конкурсе и все имеющиеся на момент выявления результаты аннулируются региональной экспертной комиссией в день выявления нарушения. Информация об аннулировании участия в Конкурсе отображается в протоколе заседания региональной экспертной комиссии.

2.8. Призеры федерального этапа Конкурса повторно допускаются к участию в Конкурсе не ранее чем через 3 года после признания его призером.

2.9. Плата за участие в региональном этапе Конкурса по номинациям и организационные взносы с участников регионального этапа Конкурса не взимаются.

2.10. Конкурс признается организационным комитетом несостоявшимся в случае подачи на участие в Конкурсе менее 10 заявок.

Протокол организационного комитета о признании конкурса несостоявшимся размещается на Платформе в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения.

III. Сроки и порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс по номинациям проводится в период с 1 апреля 2026 года по 30 июня 2026 года. По согласованию с организатором федерального этапа Конкурса по номинациям допустимо проведение Конкурса по номинациям в срок до 31 августа 2026 года.

3.2. Организацию и проведение Конкурса по номинациям осуществляет организационный комитет.

Состав организационного комитета и порядок его работы утверждается правовым актом уполномоченного исполнительного органа области по проведению Конкурса.

3.3. Организационный комитет:

формирует и утверждает состав региональной экспертной комиссии по проведению Конкурса по номинациям;

утверждает место и дату(-ы) проведения Конкурса по номинациям;

подводит итоги Конкурса по номинациям, рекомендует победителя и призеров регионального этапа Конкурса по номинациям и оформляет решение протоколом, который размещает в течение 1 рабочего дня после дня подписания на Платформе;

принимает решение о признании Конкурса несостоявшимся.

3.4. Организационный комитет обеспечивает:

проведение Конкурса по номинациям;

информирование участников Конкурса о порядке и условиях проведения Конкурса;

проверку документов, представленных на участника Конкурса, на предмет соответствия требованиям, предусмотренным приложением 1 к настоящему Порядку;

утверждение списков участников Конкурса на основании поступивших в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка заявок;

при необходимости подготовку и утверждение плана мероприятий по проведению Конкурса по номинациям;

координацию организации и проведения Конкурса по номинациям;

координацию работы по освещению в средствах массовой информации о проведении Конкурса и его итогов.

3.5. Для оценки теоретических знаний и практических навыков участников Конкурса организационным комитетом создается региональная экспертная комиссия. В состав региональной экспертной комиссии могут входить представители исполнительных органов Вологодской области, а также по согласованию представители работодателей, организаций профсоюзов, учебных заведений, осуществляющих обучение по соответствующим направлениям.

Региональная экспертная комиссия создается по каждой номинации Конкурса.

3.6. Региональная экспертная комиссия осуществляет:

разработку теоретических и практических заданий для участников Конкурса (далее – конкурсные задания) с учетом заданий, разработанных для участников федерального этапа Конкурса;

разработку критериев оценки конкурсных заданий;

контроль за соблюдением участниками Конкурса условий выполнения конкурсных заданий;

контроль и оценку соблюдения норм и правил охраны труда при выполнении конкурсного задания;

оценку выполнения конкурсных заданий участниками Конкурса;

подведение итогов выполнения конкурсного задания по номинациям Конкурса на основании протоколов оценки.

3.7. Оценка результатов участников Конкурса осуществляется в баллах на основе критериев оценки конкурсного задания. Баллы снижаются за нарушение правил охраны труда, превышение времени, отведенного для выполнения конкурсного задания, неправильную организацию труда и технологические упущения при выполнении конкурсного задания с фиксацией в протоколах оценки.

3.8. Победителями и призерами регионального этапа Конкурса в каждой номинации становятся участники, получившие наибольшее количество баллов. В каждой номинации определяются победители и призеры: первое, второе, третье места в зависимости от количества полученных баллов. При равенстве количества полученных баллов в соответствующей номинации у нескольких участников Конкурса решение принимается на основании:

- времени выполнения задания;
- результатов оценки документов по критериям, указанным в приложении 2 к настоящему Порядку.

3.9. Решение региональной экспертной комиссии оформляется в последний день проведения Конкурса протоколом заседания региональной экспертной комиссии с приложением оценочных ведомостей.

Протокол заверяется подписями членов регионально экспертной комиссии. Протокол представляется для ознакомления участникам конкурса в день оформления протокола и в течение 3 дней размещается на официальном сайте уполномоченного исполнительного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Результаты выполнения конкурсного задания оглашаются в последний день проведения Конкурса.

3.10. Для разрешения спорных ситуаций за два рабочих дня до начала Конкурса по номинациям организационным комитетом формируется региональная апелляционная комиссия. В состав региональной апелляционной комиссии должно входить не менее трех человек: представители организационного комитета, эксперты из числа членов региональной экспертной комиссии. Председатель региональной апелляционной комиссии выбирается простым большинством голосов. Секретарем региональной апелляционной комиссии назначается представитель региональной экспертной комиссии. Секретарь региональной апелляционной комиссии не участвует в голосовании.

3.11. В случае несогласия с решением региональной экспертной комиссии участник Конкурса (представитель участника) вправе подать апелляцию в региональную апелляционную комиссию способом, позволяющим подтвердить факт подачи. Апелляция подается в течение двух часов после оглашения результатов выполнения конкурсного задания, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка.

Решение региональной апелляционной комиссии принимается и оглашается в день подачи апелляции, является окончательным.

3.12. На основании решения региональной экспертной комиссии организационный комитет в течение трех рабочих дней со дня получения решения, указанного в пункте 3.9 настоящего Порядка, подводит итоги Конкурса по номинациям, утверждает победителя и призеров Конкурса по номинациям и оформляет

решение протоколом, который размещается на Платформе в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола (далее – итоговый протокол).

3.13. Уполномоченный исполнительный орган области в течение 5 рабочих дней со дня подписания итогового протокола направляет в уполномоченное структурное подразделение Администрации Губернатора области материалы о поощрении Дипломами Губернатора области победителей и призеров Конкурса по номинациям (ходатайство о поощрении Дипломами Губернатора области, копия итогового протокола, копии согласий на обработку персональных данных победителей и призеров Конкурса).

3.14. Принятие решения о поощрении Дипломами Губернатора области, в том числе подготовка проекта решения Губернатора области о поощрении Дипломами Губернатора области, а также вручение Дипломов Губернатора области осуществляются в соответствии с Положением о дипломе Губернатора области (приложение 2), утвержденным постановлением Губернатора области от 14 марта 2013 года № 131 «О поощрениях Губернатора Вологодской области».

3.15. Победителям и призерам Конкурса по номинациям вручаются:

за 1 место – Диплом Губернатора области I степени;

за 2 место – Диплом Губернатора области II степени;

за 3 место – Диплом Губернатора области III степени.

Уполномоченный исполнительный орган области размещает на своем официальном сайте и официальном сайте Правительства области информацию об итогах Конкурса с указанием фамилий, имен, отчеств, мест работы и должностей победителей Конкурса (при наличии их разрешения на распространение указанных персональных данных в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Согласие победителей Конкурса на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно и должно соответствовать требованиям к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, установленных уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

3.16. В течение 5 рабочих дней со дня подписания итогового протокола уполномоченный исполнительный орган области направляет письменное уведомление об итогах Конкурса всем работодателям области, от которых были выдвинуты работники для участия в Конкурсе по номинациям. Уведомление направляется в электронном виде на адрес электронной почты работодателя, указанный в заявке.

3.17. Победитель регионального этапа Конкурса по номинациям номинируется уполномоченным исполнительным органом области для участия в федеральном этапе Конкурса по данным номинациям.

IV. Финансирование Конкурса

Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных в рамках государственной программы области «Трудовые ресурсы, занятость населения и безопасный труд», утвержденной постановлением Правительства области от 22 апреля 2019 года № 394.

Приложение 1
к Порядку

Перечень документов, необходимых для участия в региональном этапе
Всероссийского конкурса профессионального мастерства
«Лучший по профессии» в 2026 году по номинациям «Сварщик», «Токарь»,
«Повар» и требования к их оформлению

№ п/п	Наименование
1.	Справка-объективка, отражающая основные итоги профессиональной деятельности (с указанием стажа работы), выданная кадровой службой работодателя, подписанная руководителем организации либо иным уполномоченным лицом, заверенная кадровой службой работодателя
2.	Справка об отсутствии у участника Конкурса дисциплинарных взысканий за 12 месяцев, предшествующих месяцу проведения Конкурса, выданная кадровой службой работодателя и подписанная руководителем организации либо иным уполномоченным лицом, заверенная печатью организации
3.	Копия диплома об образовании
4.	Копии дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке (при наличии)
5.	Копии удостоверений/приказов о вручении наград, грамот, благодарностей (при наличии)
6.	Копии рационализаторских предложений (при наличии)
7.	Копия протокола конкурсной комиссии по итогам проведения отраслевого или корпоративного конкурса с информацией о победителях*

* – Дополнительно для участников, победивших в отраслевых конкурсах.

Инструкция по подготовке документов

Принцип наименования файлов:

Все файлы должны иметь единую логику названий – «фамилия участника_тип документа».

ПРИМЕРЫ:

Иванов_диплом,

Иванов_сертификат 1, Иванов_сертификат 2,

Иванов_справка-объективка,

Иванов_согласие 1, Иванов_согласие 2,

Иванов_видео, Иванов_видео 2,

Иванов_видеопрезентация,

Иванов_презентация.

Принцип сканирования и сохранения файлов:

Документы, состоящие из нескольких страниц, формируются одним файлом в формате pdf.

Документы, состоящие из одной страницы, формируются в формате pdf или jpg.

Видео представляются в формате MPEG-4.

Презентации формируются в формате pdf. Объем презентации должен быть не более 14 страниц. Презентация может содержать фотоматериалы в формате JPEG, TIFF или PNG-файлов, размером не менее 1024 x 768 пикселей с разрешением 300 dpi.

Размеры файлов:

Документы – не более 10 мегабайтов.

Видео/презентация – не более 300 мегабайтов.

Хронометраж видео – не более 5 мин.

Приложение 2
к Порядку

Критерии оценки документов, поданных для участия в региональном этапе
Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Лучший
по профессии» в 2026 году по номинациям «Сварщик», «Токарь», «Повар»

№ п/п	Наименование	Шкала весов	Диапазон баллов, мин-мах
1.	Наличие приказов о вручении наград, грамот, благодарностей (для всех номинаций): Нет От работодателя Отраслевая награда Государственная награда	0 1 2 3	0-3
2.	Копии рационализаторских предложений (при наличии) (для всех номинаций) Есть Нет	1 0	0-1
3.	Наличие дипломов, свидетельств, сертификатов, удостоверений о повышении квалификации, переподготовке Есть Нет	1 0	0-1